

FASTの機能説明

外部からアクセスして明細インプット

1. システムの機能概要
2. ブラウザとID管理
3. FASTとは
4. 資料添付手順
5. 権利情報インプット手順
6. 各種問合せ先

2017年6月26日

2019年11月1日改

花王(株)作成部門クリエイティブ推進部

2-1.ブラウザとID管理

**Windows OSからInternet Explorer 11以上の使用を推奨します！
または、Google Chrome をお使いください。**

※花王標準のI.E.9＝使用不可

FAST	お取引先コード	担当者
<p>お使いのブラウザは、本システムでサポートされておりません。 Internet Explorer 11以上かGoogle Chrome最新版をお使いください。</p>		
<p>FAST Copyright © 1994- 2015 Kao Corporation. All Rights Reserved.</p>		

2017/6/5~
URL変更

外部取引先ポータル

【社外・海外・インターネットから】

<https://creative01.kao.com/portal.partner/>

もしくは: <https://creative01.kao.com/fast.partner/>

ID・パスワード

【AEM/DCB-Share用ID 共通使用】

1社1ID

aem0000 or iw0000

<ユーザ認証画面>

ドメイン	<input type="text" value="CSCNEXT"/>
ユーザー	<input type="text" value="iw9999"/>
パスワード	<input type="password" value="....."/>
<input checked="" type="checkbox"/> ログイン情報を保存する	
<input type="button" value="ログイン"/>	

cscnext(ドメイン名)
各社ID(ユーザー)

御社内にてID・パスワードの管理・共有をお願いいたします。
パスワードは60日以内で更新をお願いいたします。

2-2.FASTにログインした画面

お取引先コード 401613 テスト用

担当者 花王 テスト太郎

FAST portal menu

日本語

FAST Items

FAST
見積明細 請求明細を入力できます。

ユーザ設定
初回ログイン時はユーザ情報を必ず確認して下さい。

Activity

Support

Manuals

[見積請求明細入力マニュアル](#)

Contact

[問い合わせ先](#)

アプリケーションの操作方法についての質問や不具合が発生した場合にメールにて問合せを行います。対応時間は平日朝9時～17時まで。

添付資料・権利情報一覧

テスト用 様

[制作依頼書一覧](#)

ブランド

担当者

媒体 全て CF新作 CF改作 生CM ラジオ 新聞 雑誌 交通 Web 店頭SP PKG VP

注文番号 過去データも含む

プロジェクト タイトル・テーマ 担当者	媒体	撮影日 納期日 展開日	注文番号	項目 (備考)

FAST初期画面を

お気に入りへ登録してください→

3-1.制作進行管理システムFASTとは

制作会社

オリエン資料

費用

成果物

スケジュール

FASTは、グラフィックデザイン・撮影等広告制作及びパッケージデザインに関わるすべての情報を管理しています。

お取引先様には、制作費の見積/請求書類の添付、著作権/肖像権に関わる権利情報のインプット、社印入見積書・納品書をPDFで添付をお願いいたします。

見積書類添付

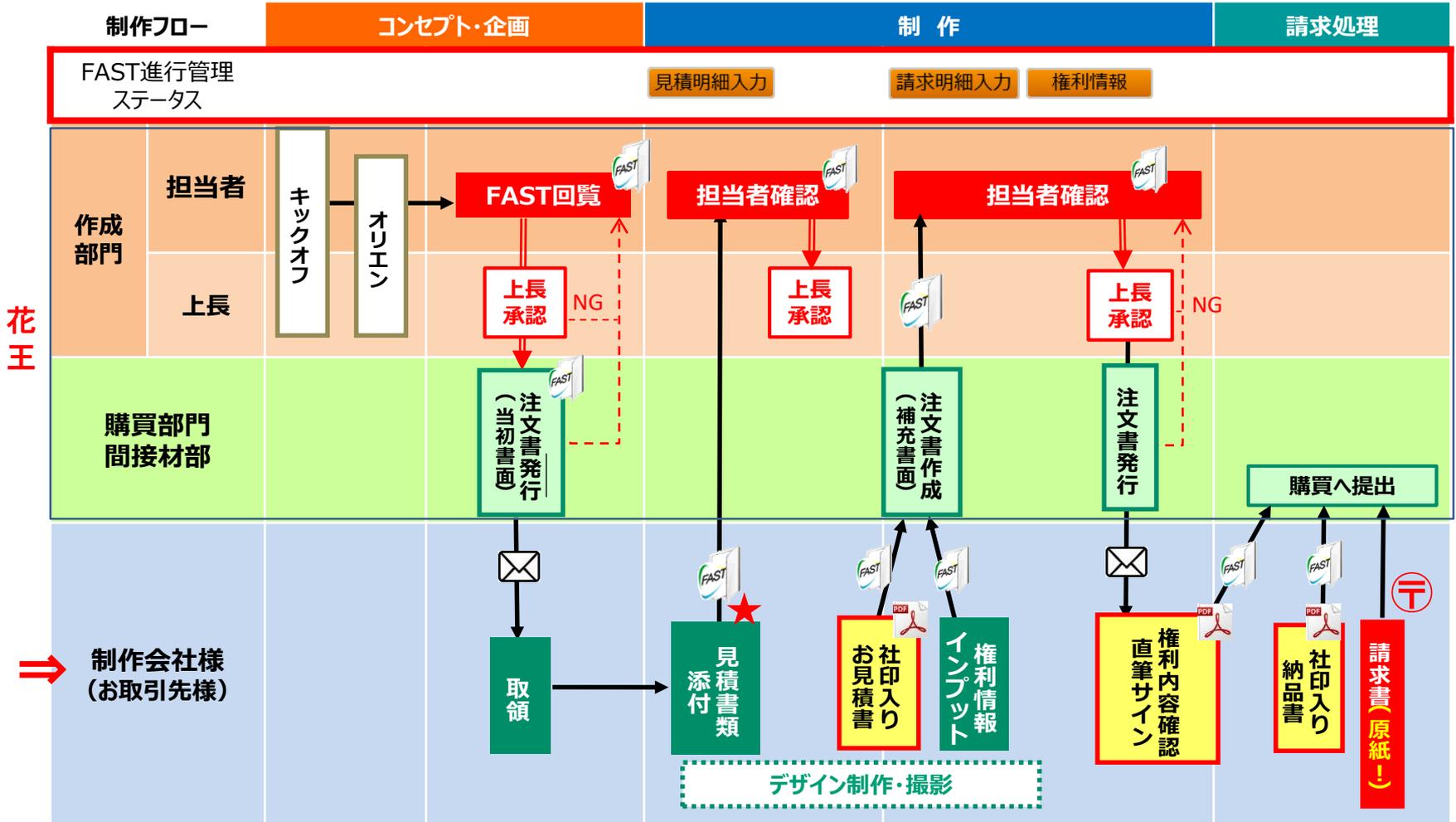
制作依頼が御社に決定しますと、間接材部から「注文書(当初書面)」が送られてきます。

- ①撮影を含む制作の場合は、撮影日の前日までに見積書類の添付をお願いします。
- ②撮影後、花王担当と制作費及び権利情報の確認をしてください。

請求書類添付

制作業務がすべて完了したら、花王担当と制作費及び権利情報の最終確認をしていただき、FASTへ請求書類の添付と権利情報のインプット(使用許諾内容と画像添付)をお願いします。確認後、間接材部から「注文書(補充書面)」が送られてきます。

3-2.お取引開始から請求書提出までのフロー



★撮影時は、撮影日前日までにFASTのお見積額入力をお願いします。

FAST入力・添付

添付書類

原紙郵送

<参考>親事業者の4つの義務と禁止行為



4つの義務とは

- ① 注文書の交付義務
- ② 取引内容に関する書類の作成義務・保管義務（2年間）
- ③ 代金の支払期日を定める義務（受領から60日以内）
- ④ 遅延利息支払義務（年14.6%）

代金確定 = (事後)見積

花王で定められた注文書の書式

お取引先様FAX番号: 049-293-3298

株式会社エスプロ 御中
御担当者 猪狩 様

注文年月日 2016年5月16日

〒103-8210 中央区日本橋茅場町 1-14-10
花王株式会社
担当者: 作成部門 パッケージ作成センター
松本 美子
Tel.: 060-2193-7783 Fax: 03-3660-7272

写
注文書
<補充書面>

本注文書は注文番号 323580-160513-1 の記載事項を補充するものです。

プロジェクトコード 008237	検査完了期日 納期日から7日以内	納入場所
注文番号 323580-160513-1	納期日 2016年5月17日	上記担当者まで
品名・規格または件名（具体的に） PS-BW デザイン検討用モデル作製		見積書番号 2805-6792
数量 一式		税抜き合計 ¥132,000

本注文書の金額は、消費税・地方消費税抜きの金額です。支払期日には法定税率による消費税・地方消費税額を附加して支払います。
【著作権について】
委託内容に著作権の譲渡・許諾は含まれません。

サイン欄
松本 美子
猪狩

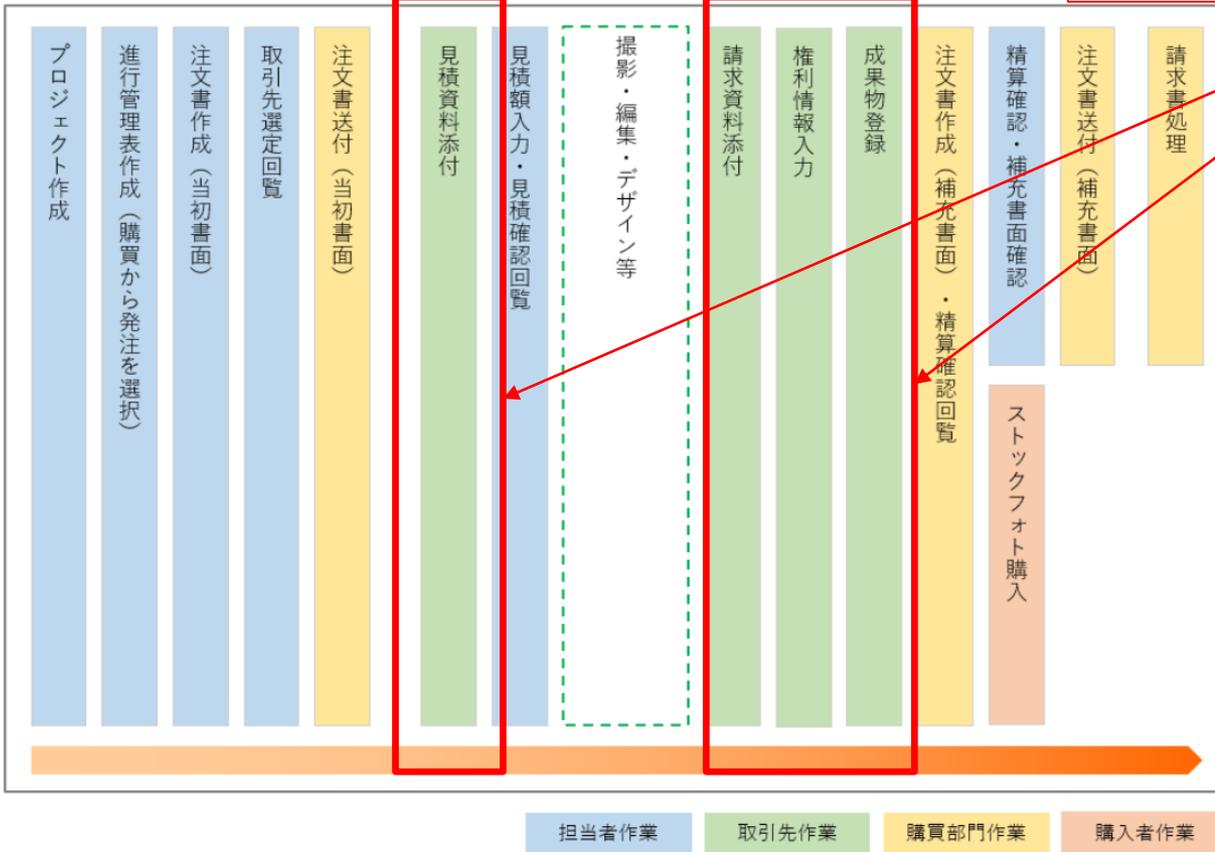
下請法対象外のお取引先様も同様書式でやり取りさせていただきますので、よろしくお願いいたします。

4. 資料添付・権利情報入力手順

4-1

FASTの工程

担当より資料添付・入力の指示があります。



4-2

FAST 添付資料・権利情報一覧

添付資料・権利情報一覧

注文番号 過去データも含む

検索 リセット

プロジェクト タイトル・テーマ 担当者	媒体	撮影日 納期日 展開日	注文番号	項目 (備考)	
018794 リリーフまるで下着_19年10月_新聞 (カーブ ス会員誌、フリーペーパー) リリーフまるで下着_19年10月_新聞 (カーブス会員誌、 フリーペーパー) 内田 大喜	新聞	2019/08/22 2019/10/25 2019/12/01	329258-190717-3	デザイン費	添付資料・権利情報
018794 リリーフまるで下着_19年10月_新聞 (カーブ ス会員誌、フリーペーパー) リリーフまるで下着_19年10月_新聞 (カーブス会員誌、 フリーペーパー) 内田 大喜	新聞	2019/08/22 2019/10/25 2019/12/01	329258-190717-4	撮影費	添付資料・権利情報
019140 リリーフまるで下着_19年11月_店頭SP_サッポ ロドラッグ折り込みチラシ リリーフまるで下着_19年11月_店頭SP_サッポロドラッ グ折り込みチラシ 内田 大喜	店頭SP	2019/10/15 2019/11/15	329258-190909-2	デザイン費	添付資料・権利情報
019071 リリーフまるで下着_19年09月_店頭SP_サッポ ロドラッグ折り込みチラシ リリーフまるで下着_19年11月_店頭SP_サッポロドラッ グ折り込みチラシ 内田 大喜	店頭SP	2019/10/10 2019/11/15	329258-190829-1	デザイン費	添付資料・権利情報
018916 リリーフまるで下着_19年09月_企画品店頭SP リリーフまるで下着_19年09月_企画品店頭SP 内田 大喜	店頭SP	2019/09/26 2019/10/01	329258-190806-1	デザイン費	添付資料・権利情報
018930 リリーフまるで下着_19年08月_Web リリーフ 8月 LP制作費 紺野 聡子	Web	2019/08/30 2019/08/30	325475-190807-1	Web	添付資料・権利情報
018812 リリーフまるで下着_19年07月_Web リリーフ7月CP キャンペーンサイト制作費 紺野 聡子	Web	2019/07/29 2019/07/31	325475-190718-2	Web	添付資料・権利情報

対象の案件をクリック

4-3

FAST 改修後: 添付資料・権利情報入力画面

FAST 添付資料・権利情報入力
(株)カモメ・コーポレーション 様

添付資料・権利情報一覧 添付資料・権利情報入力

ブランド	ピオレ	タイトル	動作確認 イラスト費
注文番号	ZC8040-190603-2	項目	イラスト費
媒体	Web		

請求書は原紙で、その他はファイル添付をお願いします。
 ファイル添付が完了したら、「添付資料提出」ボタンを押してください。
 【添付資料提出】ボタンが押されると花王担当へお知らせメールが送信されます。

- 見積明細(PDF) ...
- その他 ...
- 見積書表紙(社印入、PDF) ...
- (事後)見積もり明細(PDF) ...
- 請求明細(PDF) ...
- 注文書<補充書面>(サイン入、PDF) ...
- 納品書(社印入、PDF) ...
- その他 ...

成果物画像

権利なし

著作権 +

肖像権 +

削除

添付資料提出

一時保存
提出

権利情報がない場合は、「権利なし」にチェックを入れてから「提出」ボタンを押してください。
 「提出」ボタンが押されると花王担当へお知らせメールが送信されます。
 なお、成果物/権利情報の画像添付は「提出」ボタンを押した後も添付できます。

作成担当・購買部門と確認の上
受注案件の進行状況に合わせ
見積/請求書類の添付をします。

成果物画像添付(次項参照)

押下することで花王担当者へメールを
送信する。

権利情報の入力欄が表示されます。

7月3日～

4-4. 成果物(エビデンス)PDFご提出時のお願い

新機能：権利情報入力画面で、成果物PDFの添付をお願いします。



花王側での表示

注文書番号	初期注文書番号	状態	プロジェクト	タイトル 担当者
316514-170623-1	316514-170623-1	使用予定	010181 ヘルシア緑茶うまみ贅沢仕立て_17年04月 _店頭SP	デザイン費 小林 幸治
316514-170623-2	316514-170623-2	使用中	000000 未定	テスト用デザイン・撮影・イラスト・キャ スティング 小林 幸治
316514-170623-3	316514-170623-3	使用中	011194 説明会用テスト	説明会用テスト デザイン費 小林 幸治

4-5. 提出書類と添付書類について

請求書(原紙)

- ◆ 提出書類は、「請求書」のみ
- ◆ 添付書類は、① 貴社社印入り見積書 ② 社印入り納品書
pdf添付 ③ 注文書のサインバック
④ 見積明細 ⑤ 請求明細

御見積書

花王株式会社 御中

請求書発行日 2019年10月03日
請求書番号 19-10-001

〒 名 品川南町5丁目4番 株式会社 花王コーポレーション
〒103-8500
東京都中央区新富町1丁目1番1号
TEL 0663-61-0004 FAX 0663-61-0004

品名	数量	単価	計14桁	計15桁
プロシタロッド	1	4000.00	4000.00	4000.00
タイムル・タイム	1	4000.00	4000.00	4000.00
計			8000.00	8000.00

①

御見積書

花王株式会社 御中

請求書発行日 2019年10月03日
見積書番号 19-10-001

〒 名 品川南町5丁目4番 株式会社 花王コーポレーション
〒103-8500
東京都中央区新富町1丁目1番1号
TEL 0663-61-0004 FAX 0663-61-0004

品名	数量	単価	計14桁	計15桁
プロシタロッド	1	4000.00	4000.00	4000.00
タイムル・タイム	1	4000.00	4000.00	4000.00
計			8000.00	8000.00

②

納品書

花王株式会社 御中

請求書発行日 2019年10月03日
納品書番号 19-10-001

〒 名 品川南町5丁目4番 株式会社 花王コーポレーション
〒103-8500
東京都中央区新富町1丁目1番1号
TEL 0663-61-0004 FAX 0663-61-0004

品名	数量	単価	計14桁	計15桁
プロシタロッド	1	4000.00	4000.00	4000.00
タイムル・タイム	1	4000.00	4000.00	4000.00
計			8000.00	8000.00

③

注文書

花王株式会社 御中

請求書発行日 2019年10月03日
注文書番号 19-10-001

〒 名 品川南町5丁目4番 株式会社 花王コーポレーション
〒103-8500
東京都中央区新富町1丁目1番1号
TEL 0663-61-0004 FAX 0663-61-0004

④

御見積明細書

花王株式会社 御中

請求書発行日 2019年10月03日
御見積明細書番号 19-10-001

品名	数量	単価	計14桁	計15桁
プロシタロッド	1	4000.00	4000.00	4000.00
タイムル・タイム	1	4000.00	4000.00	4000.00
計			8000.00	8000.00

⑤

御請求明細書

花王株式会社 御中

請求書発行日 2019年10月03日
御請求明細書番号 19-10-001

品名	数量	単価	計14桁	計15桁
プロシタロッド	1	4000.00	4000.00	4000.00
タイムル・タイム	1	4000.00	4000.00	4000.00
計			8000.00	8000.00

請求書は随時提出で、お願いします。

ご意見ご要望等ありましたら、FAST問合せ先までご連絡をください。
今後ともよろしくお願いいたします。



4-6. 成果物(エビデンス)PDFご提出時のお願い(媒体別の例)

- ①CF・WEB・VP動画: 従来通り、エビデンスを作成してください。
 又は動画のTOP画面を添付してください。



CFスクリプト		CFスクリプト		CFスクリプト	
場面	内容	場面	内容	場面	内容
1	オープニング	2	登場人物	3	本編
4	結末	5	エンディング	6	クレジット

- ②グラフィック: 従来通り、エビデンスをpdfで作成してください。
 代表的な画像を添付してください。



- ③WEB: AEMに納品されているので、全ページ出力を廃止します。
 代表的なページを成果物画像として添付してください。



権利情報の有無に関わらず、成果物画像の添付をお願いいたします。

← バナーデザイン
 レンタル画像(雲)





自然と調和する こころ豊かな毎日をめざして

権利情報の登録（著作権・肖像権）

社内用

CR推進部

期限：9999年12月31日

お取引先様のみ開示

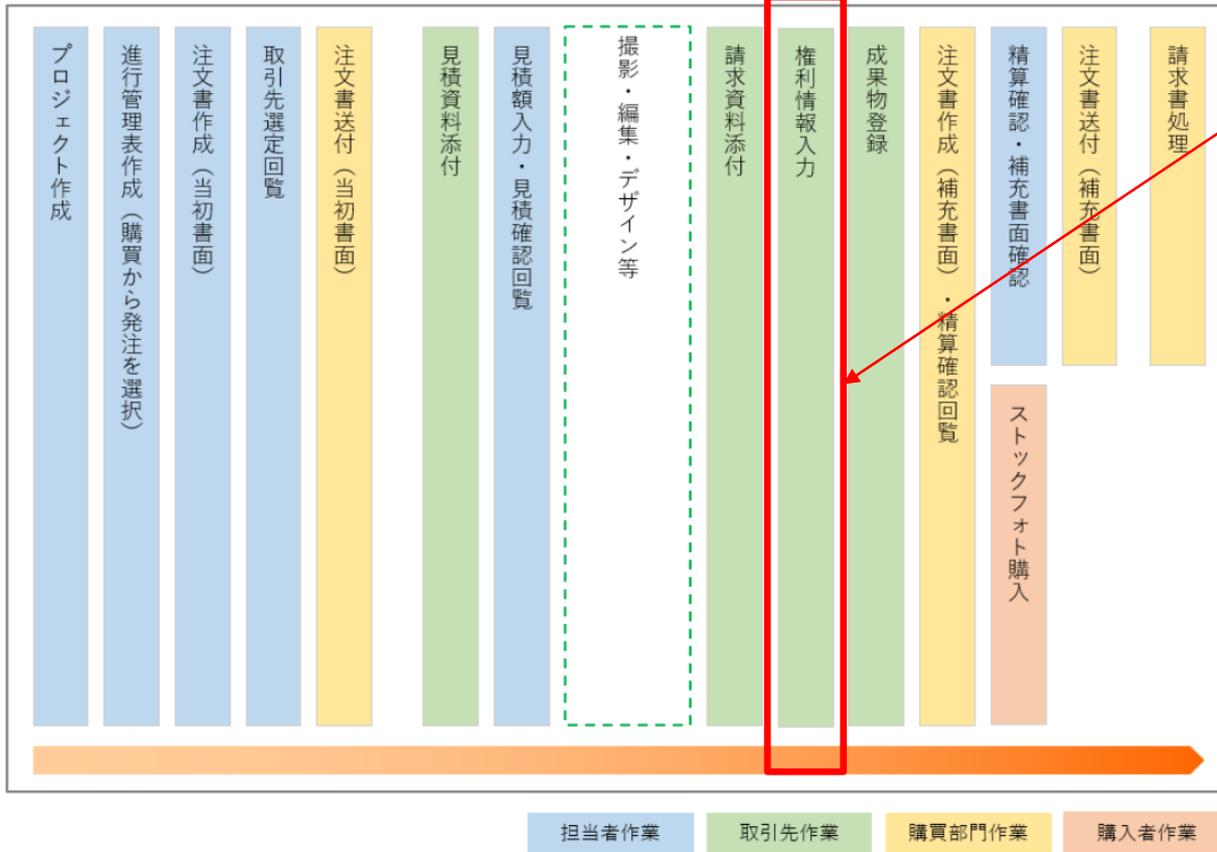


5. 権利情報のインプット

5-1

FASTの工程

担当より権利入力の指示があります。



担当者作業

取引先作業

購買部門作業

購入者作業

5-2

FASTを使用した購買経由の案件

デザイン（雑誌・折込・交通・PKG・販促物等）
撮影費、CF新作、WEB(動画含)、V P
（タレント費を除く）

権利情報(著作権・肖像権)



**見積・請求書類添付と同様
お取引様(制作会社様)にインプットをお願いします。**

※成果物・期間・使用許諾の条件・対象画像など

この内容が注文書の権利情報となります

5-3

イラスト、音楽、モデル延長・
二次使用

権利情報アラームメールからの更新

アマナ・ゲッティ・シャッターストック等レンタル画像



**花王担当者が
行います。**

5-4

FAST 添付資料・権利情報一覧

対象の案件をクリック

プロジェクト タイトル・テーマ 媒体	種別	開始日 納期日 終了日	注文番号	項目 (備考)	
018794 リリフまるで下着_19年10月_新装 (カーブス会員誌、フリーペーパー)	新聞	2019/08/22 2019/10/25 2019/12/01	329258-190717-3	デザイン費	添付資料・権利情報
018794 リリフまるで下着_19年10月_新装 (カーブス会員誌、フリーペーパー)	新聞	2019/08/22 2019/10/25 2019/12/01	329258-190717-4	撮影費	添付資料・権利情報
019140 リリフまるで下着_19年11月_店舗SP_サッポロドラッグ折り返みチラシ	店舗SP	2019/10/15 2019/11/15	329258-190909-2	デザイン費	添付資料・権利情報
019071 リリフまるで下着_19年09月_店舗SP_サッポロドラッグ折り返みチラシ	店舗SP	2019/10/10 2019/11/15	329258-190829-1	デザイン費	添付資料・権利情報
019916 リリフまるで下着_19年09月_企業店誌SP	店舗SP	2019/09/26 2019/10/01	329258-190806-1	デザイン費	添付資料・権利情報
018930 リリフまるで下着_19年08月_Web	Web	2019/08/30 2019/08/30	325475-190807-1	Web	添付資料・権利情報
018812 リリフまるで下着_19年07月_Web	Web	2019/07/29 2019/07/31	325475-190718-2	Web	添付資料・権利情報

FAST 添付資料・権利情報入力 (株)カモメ・コーポレーション 様

添付資料・権利情報一覧 > 添付資料・権利情報入力

ブランド: ビオレ
 注文番号: ZC8040-190603-2
 媒体: Web

タイトル: 動作確認 イラスト費
 項目: イラスト費

※請求書は原簿で、その他はファイル添付をお願いします。
 ファイル添付が終わりましたら、「添付資料提出」ボタンを押してください。
 「添付資料提出」ボタンが押されると花王担当へお知らせメールが送信されます。

見直し機能 (PDF) ...
 その他 ...
 見積書表紙 (社印入、PDF) ...
 (事後)見積もり明細 (PDF) ...
 請求明細 (PDF) ...
 注文書<補充書面> (サイン入、PDF) ...
 納品書 (社印入、PDF) ...
 その他 ...

成果物画像

権利なし

著作権 +
肖像権 +

削除 添付資料提出 一時保存 提出

権利情報がない場合は、「権利なし」にチェックを入れてから「提出」ボタンを押してください。
 「提出」ボタンが押されると花王担当へお知らせメールが送信されます。
 なお、成果物/権利情報の画像添付は「提出」ボタンを押した後でも添付できます。

権利情報入力画面全体図

5-5

成果物登録

著作権登録

肖像権登録

The screenshot shows the '権利情報入力' (Rights Information Input) interface. At the top, there's a header with 'FAST 権利情報入力' and 'テスト用 様'. Below this, there are fields for 'ブランド' (Brand: ヒオレ), '注文番号' (Order No.: 316514-170623-3), 'タイトル' (Title: 後期企画テストデザイン賞), and '商品' (Product: デザイン賞). The main area is divided into three sections: '成果物PDF', '著作権', and '肖像権'. Each section has a list of items with thumbnail images. Red circles and arrows point to specific elements: a red circle around the '提出' button in the top right; a red circle around the image selection icon in the '著作権' section; a red circle around the image selection icon in the '肖像権' section; and a red circle around the '一括保存' button at the bottom. A vertical red arrow labeled 'スクロール' points downwards on the right side of the form.

メールにて障害等の問合せ、提出済の権利内容の変更

FAST問合せ掲示板: fast_support@kao.co.jp

購買部門間接材部掲示板: design_order@kao.co.jp

成果物を登録すると
 花王側の検索一覧に表示されます。

弊社担当と条件をご確認の上、
 権利の情報を登録してください

画像の登録が
 できるようになります。

権利条件が同じであれば
 数種類の画像を登録できます。
 ストックフォト、撮影画像等

弊社担当と条件をご確認の上、
 権利の情報を登録してください

権利情報を登録後
 一時保存してから、
 内容をご確認の上、「提出」してください。

画像サイズ：3M
 ファイル形式：
 pdf, Jpg, png

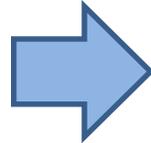
※費用処理の為、権利がない場合でも成果物を添付して
 提出をお願い致します。

5-6 ☆海外使用地域の表示変更

エクセルのインプットフォーマット

※複数選択可。選択解除は☑を再
 ※☑で譲渡選択の場合、地域・媒体ともに閉

<input type="checkbox"/> 使用地域を限定しない (地域限定時のみ下記該当国に☑)	<input type="checkbox"/> フィリピン
<input type="checkbox"/> 日本	<input type="checkbox"/> メキシコ
<input type="checkbox"/> 中国(香港・マカオ除く)	<input type="checkbox"/> 韓国
<input type="checkbox"/> 香港	<input type="checkbox"/> ミャンマー
<input type="checkbox"/> マカオ	<input type="checkbox"/> ラオス
<input type="checkbox"/> 台湾	<input type="checkbox"/> カンボジア
<input type="checkbox"/> タイ	<input type="checkbox"/> アラブ首長国連邦(UAE)
<input type="checkbox"/> マレーシア	<input type="checkbox"/> ウクライナ
<input type="checkbox"/> ベトナム	<input type="checkbox"/> カザフスタン
<input type="checkbox"/> シンガポール	<input type="checkbox"/> ベルギー
<input type="checkbox"/> インドネシア	<input type="checkbox"/> エストニア
<input type="checkbox"/> ロシア	<input type="checkbox"/> リトアニア
<input type="checkbox"/> インド	<input type="checkbox"/> ラトビア
<input type="checkbox"/> ブラジル	<input type="checkbox"/> トルコ
<input type="checkbox"/> オーストラリア	
<input type="checkbox"/> ニューゼaland	
<input type="checkbox"/> アムカ	
<input type="checkbox"/> カナダ	
<input type="checkbox"/> スペイン	
<input type="checkbox"/> ドイツ	



FASTのインプット画面

使用地域

権利内容：モデル

限定しない

アジア全域

アフリカ全域

ヨーロッパ全域

南米

個別使用国

日本

オセアニア全域

中東全域

北米

OK キャンセル

個別使用国の入力欄
 手動で入力します。

【日本+世界7地域を基準とする契約】

日本+ アジア・中東・オセアニア・北米・中南米・欧米・アフリカの地域別契約を主に推進する。 (個別使用国契約も有り)

地域基準：外務省HPより <http://www.mofa.go.jp/mofaj/area/asia.html>

6.各問い合わせ先

下記へメールでお願いいたします

検索

リセット

FAST問合せ掲示板: fast_support@kao.co.jp

購買部門間接材部掲示板: design_order@kao.co.jp

担当: 宮田、清水、金山

◆書類をお届けいただく際には (CFの請求書類は作成担当にご提出ください。)
〒103-0025

東京都中央区日本橋茅場町1-13-12 さくら日本橋ビル4F
(A棟より永代通りを木場方面に30m程、1階が三井住友銀行のビル)

◆ご郵送の際には、
〒103-8210

東京都中央区日本橋茅場町1-14-10
花王株式会社 購買部門 間接材部 宮田 修男

◆注文書送付先の変更時は、「FAST問合せ先」へご連絡をお願いいたします。
(会社名、ご担当者名、メールアドレス)



自然と調和する こそる豊かな毎日をめざして



URL: <https://creative01.kao.com/fast.partner/>

